SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- 825 DEL DÍA 25 DEL MES DE Oct DEL AÑO 2023

OBJETIVO (S): reunión Acompañamiento tecnico Pedagogico con la institucion Educativa NSR

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Fabio A Bonilla	93.236.113	X				fabio.bocillo@hotmail.com	3125672699		
2	Edgar Giraldo	10015684	X			N/A Sena	edegir@gmail	3520040		
3	Eduardo Ana	79756337		X		OYJ	eduardo@sena.edu.co	3014897211		
4	JORGE A. PARRA	18617826	X			NSR	Jorbushoon@gmail.com	3186924005		
5	HAMILTON CASTAÑEDA FERNÁNDEZ	15923722	X			N.S.R	hamiltoncfa2021@gmail.com	3104599413		
6	Beatriz Gonzalez	24412959	X			NSR	bgfogonza3@hotmail.com	3113092456		
7										
8										
9										
10										
11										
12										
13										
14										
15										
16										

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Powered by CamScanner

ACTA No. 825		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: reunión acompañamiento técnico pedagógico con la institución educativa nuestra sra del rosario		
CIUDAD Y FECHA: Belén de Umbría 25 de octubre	**HORA INICIO:** 8 am	**HORA FIN:** 1 pm
LUGAR Y/O ENLACE: Belén de Umbría	**DIRECCIÓN GENERAL / RISARALDA / COMERCIO Y SERVICIO**	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: **1.** Reunión docentes de la articulación 2. reunión con directivas de la institución educativa. 3. análisis de los aprendices del técnico en asesoría comercial		
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: reunión acompañamiento técnico pedagógico con la institución educativa nuestra sra del rosario		
DESARROLLO DE LA REUNIÓN		
En el mes de octubre en reunión presencial, se reúnen por parte de la institución educativa el coordinador Hamilton Castañeda y los docentes Fabio director de grupo grado 11 y el instructor Eduardo Arias Sanchez, del técnico en Asesoría Comercial para el grado 10 y 11 En el mes de octubre nos reunimos con los docentes de la articulación de la IE NSR el cual se abordaron varios temas: Se empieza a planificar las actividades para la feria de exposición que se desarrollara el 26 del mes de octubre, se debe tener en cuenta espacios, publicidad, producto, entre otras cosas. El alistamiento y la feria se tendrá en cuenta para hacer la bitácora 11 Y 12 con el soporte de evidencia fotográfico. Y la actitud que desarrollen dentro de la feria. En octubre se pasará la carta de retiro de los aprendices que se han retirado de la institución Los aprendices que no cumplan con las actividades no serán certificados en primera instancia y quedaría para la segunda, pero no se responsabiliza que los que se demoren en estar al día tengan la certificación en el momento de la graduación. Para los grados 10 se termina la guía 3 en general los aprendices de 10 están al día ya que ellos trabajan en el aula de clase y se sube a territorium todas las evidencias		

El POI 3 se hace en el mes de noviembre para saber como termina las fichas de grado 10 y 11

			pich de ventas	gestión lineal	segmentación
1114150673	VALERIA	AGUDELO JIMENEZ			
1089935669	ASHLY DAIANA	ARIAS PALACIO			
1088247025	YANED	BALLER RIOS			
1085816635	SAIRA TATIANA	BUITRAGO MONTOYA			
1089600535	MARIA JOSE	CARDONA MONTOYA			
1088258409	VICTOR MANUEL	CARMONA VILLA			
1149435745	JHON MARIO	CARVAJAL QUINCHIA			
1149435746	ERBIN	CARVAJAL QUINCHIA			
1115065261	MARIA CAMILA	CHALARCA GIRALDO			
1089383628	ANGELA	GALLON LOPEZ			
1088267205	JHOAN STIVEN	GARCIA GARCIA			
1088269391	KAREN DAHIANA	GARCIA ZAMORA			
1089934261	ISABELLA	GIRALDO CANO			
1092911014	GIMENA	GONZALEZ MUÑOZ			
1086634815	KAREN DANIELA	GRANADA MUÑOZ			
1087487298	JENNIFER	IDARRAGA ARIAS			
1085816616	JUAN CAMILO	IMPATA SALAZAR			
1085816537	JUAN MANUEL	JARAMILLO RAIGOSA			
1117014504	ANGIE TATIANA	JESAMA HENAO			
1088258311	XIOMARA	MARIN SUAREZ			
1085816468	ALISON	MEJIA RENDON			
1089718733	KAROL DAIANA	MUÑOZ RAMIREZ			
1085816343	JUAN DAVID	MUÑOZ RODAS			
1060010427	ALEJANDRA	RAMIREZ ARCILA			
1087547990	ISABELLA	RESTREPO RAMIREZ			
1085816638	JOHAN	RIOS ZAPATA			
1026061575	JACKELINE	TAMAYO CANO			
1087488232	ANDRES	TORO ZAPATA			
1085816447	MARGARITA ALEXANDRA	ZAPATA OSPINA			
1023523979	STIVEN	ZULETA ECHAVARRIA			

CONCLUSIONES
Acordar fecha de POI3 **Planificar actividad de feria** **Analizar actividades pendientes por los aprendices**

COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
Elaboración del acta	**Instructor del Sena Eduardo arias**	**noviembre**

ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia)

Nota: Puede incluirse imagen o captura de pantalla de los asistentes, si se trata de una reunión virtual o, de los asistentes que participan a través de una plataforma virtual.


SENA